Tutorial per la Richiesta di Accesso ai Dati INVALSI del Servizio Statistico

Per accedere ai dati INVALSI, è necessario effettuare il login utilizzando le proprie credenziali. Se non si è ancora registrati, effettuare la registrazione sul sito del Servizio Statistico all'indirizzo: https://serviziostatistico.invalsi.it/.



1. Accesso al Catalogo Dati

Una volta effettuato il login, si possono scaricare i dati cliccando sulla voce **"Dati"** nel menu principale, quindi selezionando **"Catalogo Dati"** (Fig. 1).



Figura 1: *[Menu "Dati" e "Catalogo Dati"]*

2. Selezione del Tipo di Dato

Nel catalogo, si può scegliere il tipo di dato che si desidera scaricare. Ogni dato è accompagnato da una descrizione dettagliata del suo contenuto (Fig. 2).



Figura 2: *[Catalogo Dati con Descrizione Dettagliata]*

3. Scaricare la Lista Completa dei Dati

Qualora si fosse interessati ad accedere alla lista completa dei dati, è possibile scaricarla tramite il pulsante **"Tutti i Dati Disponibili"** posto in fondo alla pagina (fig. 3)



Figura 3: *[Pulsante "Tutti i Dati Disponibili"]*

4. Ricerca e Filtraggio dei Dati

Una volta scelto il tipo di dato, si può procedere alla ricerca digitando il microdato di interesse nel campo **"Ricerca"** oppure utilizzando i filtri presenti sulla sinistra della pagina per affinare la ricerca (Fig. 4).

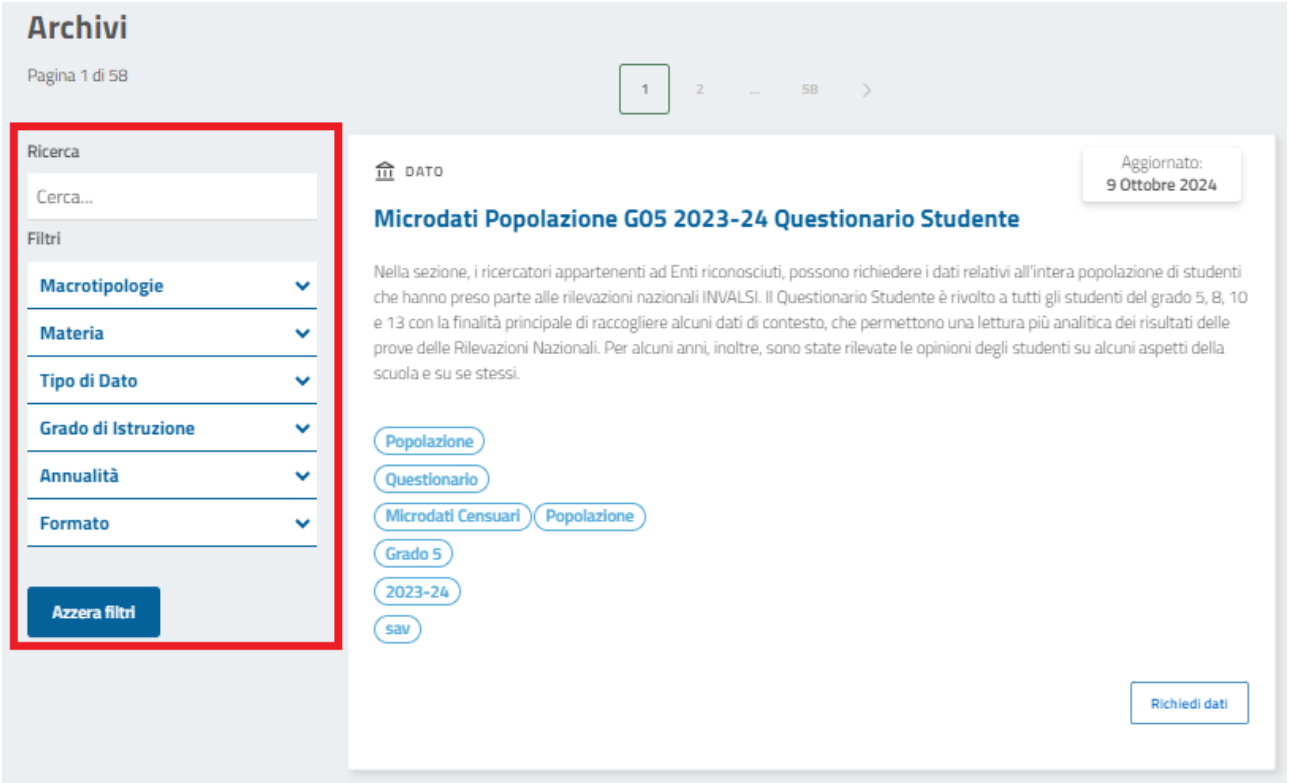

Figura 4: *[Funzione di Ricerca e Filtraggio]*

5. Richiesta dei Dati

Dopo aver individuato il microdato di interesse, cliccare sul tasto **"Richiedi Dati"** (Fig. 5).

Nota: Il tasto "Richiedi Dati" sarà visibile solo dopo aver effettuato il login!

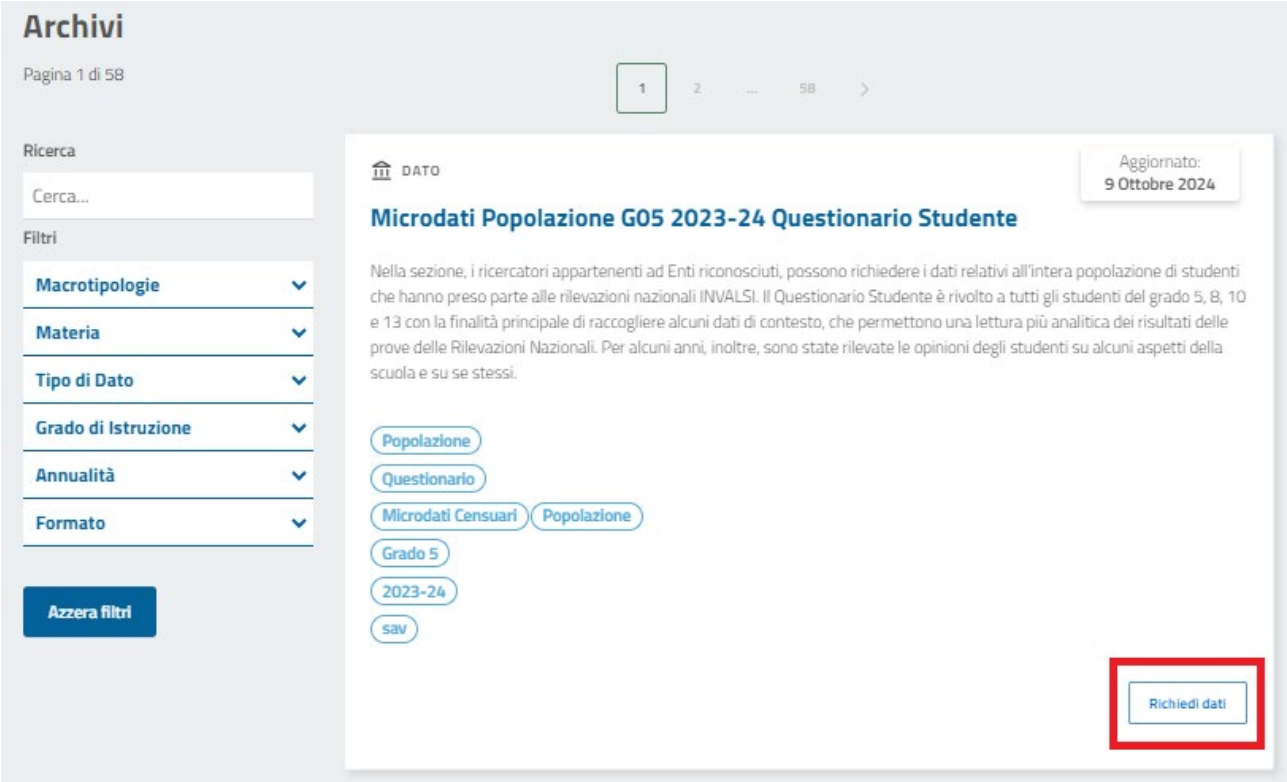

Figura 5: [*Pulsante "Richiedi Dati"]*

6. Completamento della Richiesta

Una volta selezionati i microdati desiderati, cliccare sul pulsante **"Completa la Richiesta"** (Fig. 6).

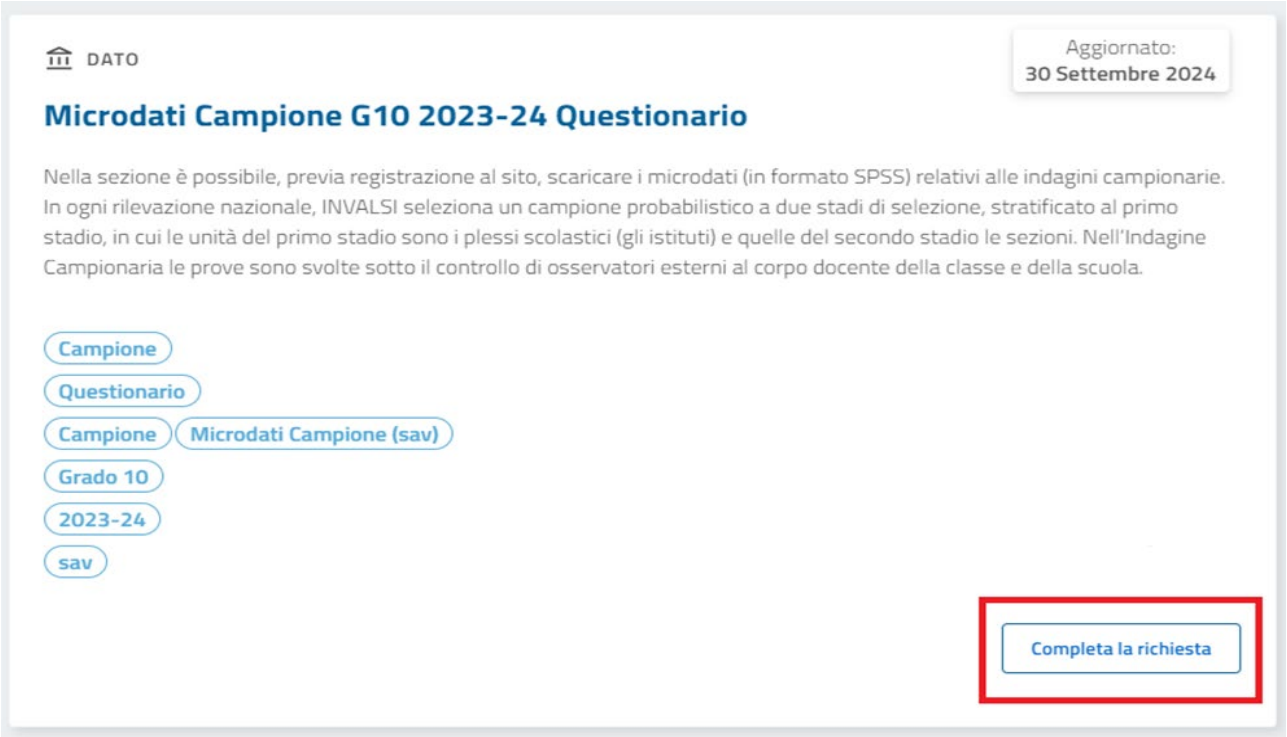

Figura 6: *[Pulsante "Completa la Richiesta"]*

7. Aggiunta di Altri Dati

A questo punto si verrà re-indirizzati su una nuova pagina, nella quale si potrà procedere al completamento della richiesta aggiungendo documentazione oppure ampliandola con la selezione di altri dati. Nello specifico, posizionando il cursore dopo l'ultimo microdato richiesto e iniziando a digitare, l'applicativo suggerirà automaticamente le matrici correlate, che l'utente potrà selezionare per ampliare la propria richiesta (fig. 7).

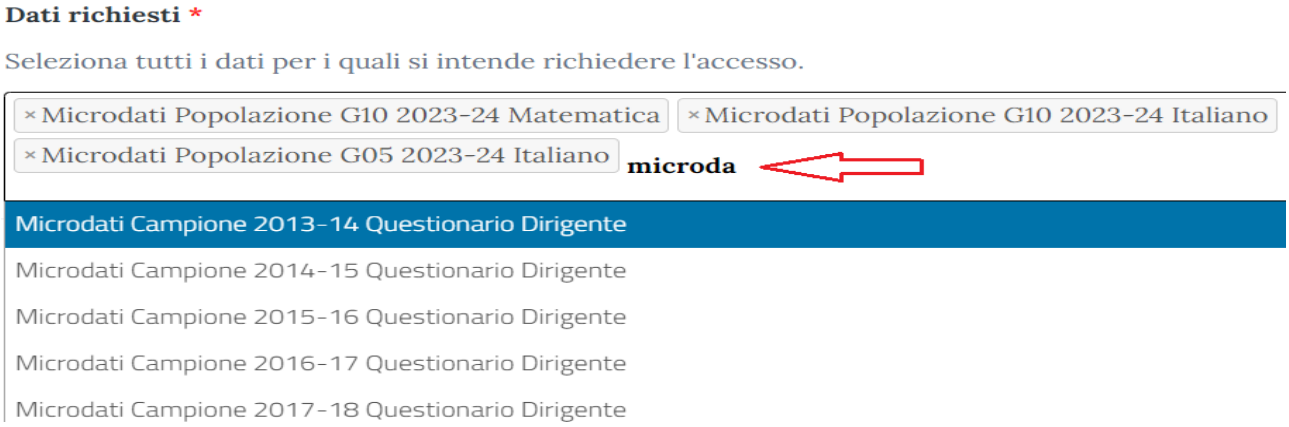

Figura 7: *[Aggiunta di Altri Dati tramite Cursore]*

8. Caricamento della Documentazione

Una volta selezionati i dati, sarà necessario scaricare e compilare i documenti editabili. Tali documenti andranno poi allegati direttamente nelle varie sezioni sottostanti, tramite i tasti **"Scegli File"** (Fig. 8).

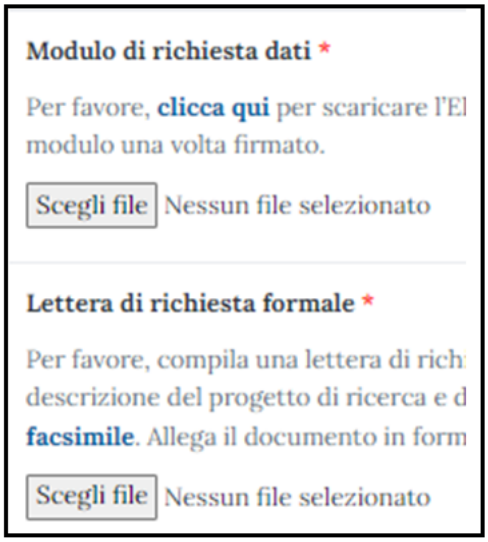

Figura 8: *[Pulsante "Scegli File" per Caricare i Documenti]*

9. Invio della Richiesta

Per completare la richiesta, cliccare sul pulsante **"Invia Richiesta"** in fondo alla pagina (Fig. 9).



Figura 9: *[Pulsante "Invia Richiesta"]*